

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №107» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
Управляющего совета
протокол №3 от 10.02.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Лицей №107»
от 10.02.2023 № 46

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЭКСТРЕМИСТСКИХ
МАТЕРИАЛОВ И ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИЗМА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О комиссии по проверке экстремистских материалов и профилактике экстремизма» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в редакции от 28.12.2022 № 569-ФЗ);
- Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в редакции от 26.05.2021 № 155-ФЗ);
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в редакции от 29.12.2022 № 604-ФЗ),
- Федеральный закон от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (в редакции от 29.12.2022 № 632-ФЗ),
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции от 21.11.2022 № 445-ФЗ);
- «Рекомендации по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов». Утв. Минкультуры России 12.09.2017г.;
- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в редакции от 1 сентября 2022 года;
- Уставом лицея и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Комиссия по проверке экстремистских материалов и профилактике экстремизма (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим в МАОУ «Лицей № 107» контроль за обеспечением профилактики экстремизма, ликвидации последствий его проявлений и работой с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов (далее-

ФСЭМ).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», «Федеральным списком экстремистских материалов».

1.4. Руководителем комиссии является заместитель директора по воспитательной работе (председатель комиссии). Члены комиссии - работники лицея.

1.5. Комиссия создается и утверждается приказом директора лицея на 1 год.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2. Задачами Комиссии являются:

2.1. Участие в реализации на территории лицея государственной политики по профилактике экстремизма, а также работы по минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.2. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в лицее, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизму.

2.3. Разработка мер по профилактике экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, а также по минимизации и ликвидации последствий экстремистских актов, осуществление контроля за реализацией этих мер.

2.4. Анализ эффективности работы по профилактике экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы.

2.5. Проведение проверок на любых носителях документов, включенных в ФСЭМ, для выявления, их исключения и уничтожения.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию экстремизму.

3. ПРАВА КОМИССИИ ПРОВЕРКЕ ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ И ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИЗМА

3. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

3.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации координации и деятельности администрации лицея по профилактике экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением.

3.2. Создавать рабочую группу для изучения вопросов, касающихся профилактики экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

3.3. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и

специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления района, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию).

3.4. Запрашивать, и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от администрации и должностных лиц лица.

3.5. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, касающихся организации, координации и совершенствования деятельности лица по профилактике экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ФСЭМ

4.1. Комиссия на основании приказа директора 1 раз в 3 месяца проводит проверку библиотечного фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ.

4.2. Проверка библиотечного фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, проводится при поступлении новых документов в фонд систематически (не реже одного раза в три месяца) и включает:

- сверку библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов;

- списание и уничтожение экстремистских материалов в случае выявления;

- сверку электронных документов и Интернет-сайтов, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке, с ФСЭМ;

- блокирование доступа к сайтам, включенным в ФСЭМ.

4.3. По результатам проверки библиотечного фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, составляется Акт сверки фонда библиотеки с «Федеральным списком экстремистских материалов».

4.4. Педагог - библиотекарь обеспечивает наличие в печатной форме нормативно-правовых актов по противодействию терроризму и экстремизму, своевременно (не реже 1 раза в месяц) знакомится с обновлениями ФСЭМ, опубликованном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.ru/ru/extremist-materials>), обеспечивает наличие дополнений в печатной форме.

4.5. Факт ознакомления с обновлениями Федерального списка экстремистских материалов и проведения сверки фиксируется в «Журнале работы с документами, включенными в ФСЭМ».

5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

5. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в 3 месяца.

5.1. В случае необходимости, по решению председателя Комиссии, могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.2. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно.

5.3. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, не являющиеся её членами.

5.5. Решение Комиссии оформляется актом, который подписывается всеми членами комиссии (Приложение 1; Приложение 2).

5.6. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств лица.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом лица, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора лица.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
Образец
«АКТ О НАЛИЧИИ/ОТСУТСТВИИ ИЗДАНИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ
В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СПИСОК ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор MAOY «Лицей № 107»
ФИО руководителя
« _____ » _____ 2023 г.

АКТ
О НАЛИЧИИ/ОТСУТСТВИИ ИЗДАНИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ
В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СПИСОК ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ

от " __ " _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся (ФИО ответственных лиц в количестве не менее 3-х человек), составили настоящий акт в том, что нами была проведена сверка федерального списка экстремистских материалов со справочно-библиографическим аппаратом к фондам библиотеки.

В результате проверки в фонде выявлено (количество) документов/не выявлено документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов.

Список прилагается.

Должности	Подписи
-----------	---------

Председатель комиссии, заместитель
директора по воспитательной работе _____

подпись

Фамилия, инициалы

Члены комиссии:

подпись

Фамилия, инициалы

подпись

Фамилия, инициалы

подпись

Фамилия, инициалы

Приложение 2
Образец
«АКТ О БЛОКИРОВКЕ
ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ
В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СПИСОК
ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ (ФСЭМ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей № 107»

ФИО руководителя
«_____» _____ 2023 г.

«АКТ О БЛОКИРОВКЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ
В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СПИСОК ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ (ФСЭМ)»

от "___" _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся (ФИО ответственных лиц в количестве не менее 3-х человек), составили настоящий акт о том, что нами была проведена сверка федерального списка экстремистских материалов с электронными документами и Интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке.

В результате проверки выявлено (количество) электронных документов и Интернет-ресурсов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов. Произведена блокировка указанных ресурсов.

Список прилагается.

Председатель комиссии, заместитель
директора по воспитательной работе _____

подпись

Фамилия, инициалы

Члены комиссии:

подпись

Фамилия, инициалы

подпись

Фамилия, инициалы

подпись

Фамилия, инициалы

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью МАОУ «Лицей №107»

4 (четыре)
листов

Директор



О.В. Фахриева

